

MACIKŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI**KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS VIEŠUOSIUOSE PIRKIMUOSE
NUSTATYMO IŠVADA**

2025 m. gegužės 29 d. Nr.

1. BENDRA INFORMACIJA

Vadovaujantis LR Korupcijos prevencijos įstatymo 10 straipsnio 1 dalimi, LR socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. A1-288 „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jo atlikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2.2 papunkčio nuostatomis, bei atsižvelgiant į 2025 m. kovo 24 d. LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos prevencijos skyriaus raštą Nr. SD-1042(2.46 Mr-06) „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo“, Macikų socialinės globos namuose (toliau – Globos namai) buvo atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas viešųjų pirkimų srityje.

Atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę Globos namuose – direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Viktoras Juraška.

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą atliko Globos namų darbo grupė, paskirta Globos namų direktoriaus 2025 m. kovo 24 d., susidedanti iš finansų ir bendrųjų reikalų tarnybos vadovės Dainos Tarvydienės, specialistės viešiesiems pirkimams Rimos Valdmonienės ir finansininkės Loretos Misiulienės.

Analizuojamas laikotarpis: nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d.

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo tikslas – nustatyti korupcijos rizikos veiksnius, galinčius Globos namuose sudaryti prielaidų korupcijai pasireikšti viešųjų pirkimų srityje.

Uždavinys – įvertinti, ar Globos namuose patvirtintas teisinis reglamentavimas ir/ar Globos namuose taikoma darbo praktika nesudaro prielaidų neskaidrių sprendimų priėmimui.

2. KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS ANALIZĖ

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo analizė Globos namuose buvo atliekama naudojant dokumentų analizės metodą. Buvo analizuojami išoriniai teisės aktai ir Globos namų vidaus teisės aktai (tvarkos, aprašai, taisyklės, įsakymai), reglamentuojantys analizuojamą veiklos sritį – viešuosius pirkimus:

1. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas Nr. I-1491;
2. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymas Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“;

3. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymas Nr. 1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“;
4. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 27 d. įsakymas Nr. 1S-94 „Dėl numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodikos patvirtinimo“;
5. 2024-02-02 Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymas Nr. 1S-19 „Dėl prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties tipinių sąlygų patvirtinimo“;
6. Viešųjų pirkimų ir pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės rekomendacijos;
7. Viešojo pirkimo ir pirkimo komisijos sudarymo ir jos veiklos organizavimo gairės;
8. Etiško elgesio viešuosiuose pirkimuose ir pirkimuose gairės;
9. 2022 m. gruodžio 30 d. Globos namų direktoriaus įsakymas Nr. V-220 „Dėl Macikų socialinės globos namų viešųjų pirkimų organizavimo, vykdymo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“;
10. 2023 m. sausio 3 d. Globos namų direktoriaus įsakymas Nr. V-5 „Dėl atsakingų asmenų organizuojant ir vykdančiam Macikų socialinės globos namų viešuosius pirkimus“;
11. 2022 m. sausio 6 d. Globos namų direktoriaus įsakymas Nr. V-6 „Dėl viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamento patvirtinimo“.

Peržiūrėti Globos namų vidiniai teisės aktai, susiję su viešųjų pirkimų vykdymu, kurie galiojo analizuojamu laikotarpiu, t. y. 2024 m. sausio – gruodžio mėn.

Korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimo aspektai:

Eil. Nr.	Vertinama	Taip	Ne	Pastabos
1.	Ar Jūsų įstaigoje yra patvirtintas viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas?	<input checked="" type="checkbox"/>		2022-12-30 Globos namų direktoriaus įsakymas Nr. V-220 „Dėl Macikų socialinės globos namų viešųjų pirkimų organizavimo, vykdymo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas).
2.	Ar Jūsų įstaigos patvirtinto Aprašo nuostatos neprieštarauja Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir Viešųjų pirkimų tarnybos iniciatyva parengtų Viešųjų pirkimų ir pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės rekomendacijų ¹ priede pateikto pavyzdinio		<input checked="" type="checkbox"/>	

¹ Prieiga internete: <https://vpt.lrv.lt/public/canonical/1719830159/17627/>.

	Viešųjų pirkimų ar pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo nuostatomis:			
3.	Ar Apraše nustatyta, kad už viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų laikymosi užtikrinimą Jūsų įstaigoje yra atsakingas Jūsų įstaigos vadovas?	<input checked="" type="checkbox"/>		Aprašo 8 p.
4.	Ar Apraše aiškiai apibrėžtos viešųjų pirkimų procese dalyvaujančių Jūsų įstaigos darbuotojų funkcijos, teisės pareigos ir atsakomybės?	<input checked="" type="checkbox"/>		Aprašo 9 p.
5.	Ar Apraše nustatytas įpareigojimas Jūsų įstaigos vadovui, kitiems viešųjų pirkimų procese dalyvaujantiems Jūsų įstaigos darbuotojams per konkretų nustatytą terminą nuo paskyrimo, bet ne vėliau kaip iki dalyvavimo pirkimų procedūrose pradžios, pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą ir Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme nustatyta tvarka deklaruoti ar patikslinti privačius interesus? Ar Apraše nustatyta kas ir kokiomis vidaus kontrolės priemonėmis užtikrina šių įpareigojimų tinkamą įgyvendinimą Jūsų įstaigos viduje?	<input checked="" type="checkbox"/>		Aprašo 21 p. Aprašo 13.5 p.
6.	Ar Jūsų įstaigos viešųjų pirkimų procese, paslaugų sutarties pagrindu (pavyzdžiui, pirkimo komisijos nariai, ekspertai ar pan.), dalyvauja ir įstaigos vardu veikia, ne Jūsų įstaigos darbuotojai? Jeigu taip, ar Apraše aiškiai reglamentuota tokių asmenų atrankos, įtraukimo į viešųjų pirkimų procesą ir pašalinimo iš viešųjų pirkimų proceso procedūra, ar Apraše nustatyti reikalavimai		<input checked="" type="checkbox"/>	

	<p>tokių asmenų nešališkumui ir teisiniai saugikliai užtikrinti tokiems asmenims teikiamos riboto prieinamumo informacijos, susijusios su viešaisiais pirkimais, konfidencialumą, ar reglamentuota kokiomis vidaus kontrolėmis priemonėmis užtikrinamas tokių asmenų nešališkumas, konfidencialumo reikalavimų laikymasis dalyvaujant Jūsų įstaigos viešųjų pirkimų procese?</p>			
7.	<p>Ar Apraše nustatyta, kad Jūsų įstaiga prekes, paslaugas ir darbus privalo įsigyti per CPO, kai:</p>	<input checked="" type="checkbox"/>		
7.1.	<p>mažos vertės pirkimo numatomos sutarties vertė didesnė kaip 15 000 Eur be PVM (pažymėtina, kad ši riba gali būti mažesnė, bet ne didesnė);</p>	<input checked="" type="checkbox"/>		Aprašo 27.2.3. p.
7.2.	<p>CPO elektroniniame kataloge esančios prekės, paslaugos ar darbai atitinka Jūsų įstaigos poreikius ir Jūsų įstaiga negali prekių, paslaugų ar darbų įsigyti efektyvesniu būdu racionaliai naudodama tam skirtas lėšas.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>		Aprašo 27.2.1. p.
8.	<p>Ar Apraše nustatyta prievolė atsakingam darbuotojui, pagal kompetenciją nepritarusiam prekių, paslaugų ir (ar) darbų pirkimo vykdymui naudojantis CPO katalogu, pateikti už pirkimų organizavimą atsakingam asmeniui raštišką motyvuotą šio sprendimo pagrindimą?</p>	<input checked="" type="checkbox"/>		Aprašo 27.2.2. p
9.	<p>Ar Jūsų įstaigai vykdant viešuosius pirkimus dalyvauja pretenzijų nagrinėjimo komisija. Jeigu taip, ar yra patvirtinti vidaus teisės aktai, kurie reglamentuotų šios komisijos sudarymą, veiklą ir atsakomybę, prievolę dokumentuoti ir motyvuoti</p>		<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Aprašo 54 p. numatyta, kad pretenzijoms nagrinėti sudaroma atskira komisija. Atskiras tokios komisijos darbo reglamentas patvirtintas nebuvo. Per analizuojamą</p>

	<p>šioje komisijoje priimamus sprendimus? Jeigu nedalyvauja, ar aiškiai reglamentuota pretenzijų, susijusių su Jūsų įstaigos viešaisiais pirkimais nagrinėjimo procedūra?</p>			<p>laikotarpį nebuvo gauta pretenzijų, todėl ir nebuvo paskirta atskira komisija joms nagrinėti. Macikų socialinės globos namų viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėse, kurios pradėjo galioti nuo 2025-01-01, yra sukonkretinti punktai dėl gautų pretenzijų nagrinėjimo.</p>
10.	<p>Ar Jūsų įstaigoje patvirtintas Viešojo pirkimo komisijos darbo reglamentas (toliau – Reglamentas).</p>	<input checked="" type="checkbox"/>		<p>2022-01-06 Globos namų direktoriaus įsakymas Nr. V- 6 „Dėl viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamento patvirtinimo“.</p>
11.	<p>Jeigu taip, ar Jūsų įstaigos patvirtinto Reglamento nuostatos neprieštarauja Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 19 straipsnio ir Viešųjų pirkimų tarnybos iniciatyva parengtų Viešųjų pirkimų ir pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės rekomendacijų² priede pateikto pavyzdinio Viešųjų pirkimų ar pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo ir nuostatoms bei Viešojo pirkimo ir pirkimo komisijos sudarymo ir jos veiklos organizavimo gairėms²:</p>		<input checked="" type="checkbox"/>	
11.1.	<p>Ar Reglamente apibrėžta viešojo pirkimo komisijos (toliau – komisija) atskaitomybė?</p>	<input checked="" type="checkbox"/>		<p>Reglamento 6 p.</p>
11.2.	<p>Ar Reglamente nustatyta, kad komisijoje turi būti bent vienas darbuotojas, turintis pirkimų specialisto pažymėjimą?</p>	<input checked="" type="checkbox"/>		<p>Reglamento 7 p.</p>
11.3.	<p>Ar Reglamente nustatyta, kad komisija vykdo tik rašytines</p>	<input checked="" type="checkbox"/>		<p>Reglamento 11 p.</p>

² Prieiga internete: <https://vpt.lrv.lt/public/canonical/1719830159/17627/>.

	užduotis ir įpareigojimus?			
11.4.	Ar Reglamente nustatytos komisijos teisės, pareigos, funkcijos, darbo organizavimo ir sprendimų priėmimo tvarka?	<input checked="" type="checkbox"/>		Reglamento II, III ir IV skyriai
11.5.	Ar Reglamente nustatytos komisijos narių pagrindinės teisės, pareigos ir atsakomybė?	<input checked="" type="checkbox"/>		Reglamento 14, 15, 19, 26, 27, 30, 31 punktai
11.6.	Ar Reglamente nustatyta ekspertų pasitelkimo tvarka?	<input checked="" type="checkbox"/>		Reglamento 12.1. punkte numatyta, kad komisija inicijuoja ekspertų pasitelkimą. Aprašo 20 p. numatyta konkreti ekspertų pasitelkimo tvarka.
11.7.	Ar, atsižvelgiant į Viešųjų pirkimų tarnybos rekomendacijas ³ , taikoma rotacija sudarant komisijas?	<input checked="" type="checkbox"/>		Įsakymai dėl nuolatinės viešųjų pirkimų komisijos sudarymo: 2024-12-19 Nr. V-139/2024 2023-01-18 Nr. V-13 2022-01-07 Nr. V-7
11.8.	Ar užtikrinama, kad komisijos posėdžių protokoluose būtų nurodomi sprendimų priėmimui aktualūs komisijos narių pasisakymai, atskirosios nuomonės (kai jos pareiškiamos), priimti sprendimai, jų priėmimo motyvai, po kiekvieno svarstyto klausimo vykdyto komisijos narių balsavimo rezultatai?	<input checked="" type="checkbox"/>		Reglamento 27 p.
11.9.	Ar, pildant komisijos posėdžių protokolus, juose išvengiama neaiškių teiginių, kurie galėtų būti suprantami dviprasmiškai (pavyzdžiui, jeigu protokole nurodyta, kad „Deramasi dėl sąlygų“, protokolas tokiu atveju nėra aiškus ir išsamus, iš jo turinio negalima suprasti dėl kokių sąlygų buvo deramasi. Šiuo			2024 m. buvo įvykdyti 2 viešieji pirkimai, kuriuos vykdė Viešojo pirkimo komisija ir savo sprendimus įformino posėdžių protokolais. - Gyvūninės kilmės maisto produktų (šviežios mėsos ir mėsos gaminių)

³ Viešųjų pirkimų tarnyba Viešojo pirkimo ir pirkimo komisijos sudarymo ir jos veiklos organizavimo gairėse rekomenduoja:

- nuolatinėje komisijoje keisti 1/3 narių ne rečiau kaip kartą per metus (jei organizacijoje yra pakankamai reikiamą kvalifikaciją turinčių darbuotojų);

- į naujai sudaromą komisiją įtraukti ne mažiau nei 1/3 nedalyvavusių anksčiau sudarytos komisijos darbe narių (jei organizacijoje yra pakankamai reikiamas žinias ir kvalifikaciją turinčių darbuotojų).

	atveju turi būti detalizuojama aiškiai nurodant dėl kokių konkrečių pirkimo sąlygų buvo derėtasi ir pan.).			<p>pirkimas. Buvo surašyti 3 protokolai: 2024-01-25 Nr. 43-1 dėl pirkimo vertės nustatymo, dėl pirkimo būdo pasirinkimo, pirkimo sąlygų tvirtinimo, pirkimo paskelbimo; 2024-02-05 Nr. 43-2 dėl pasiūlymų atitikimo kvalifikaciniam reikalavimams; 2024-02-06 Nr. 43-3 dėl pasiūlymų kainų nagrinėjimo ir pasiūlymų eilės sudarymo. - Dyzelinio (žymėto kuro) pirkimas. Buvo surašyti 3 protokolai: 2024-11-05 Nr. 43-8 dėl pirkimo vertės nustatymo, dėl pirkimo būdo pasirinkimo, pirkimo sąlygų tvirtinimo, pirkimo paskelbimo; 2024-11-13 Nr. 43-9 dėl pasiūlymų atitikimo kvalifikaciniam reikalavimams; 2024-11-03 Nr. 43-10 dėl pasiūlymų kainų nagrinėjimo ir eilės sudarymo. Peržiūrėjus protokolus, neaiškių ar dviprasmiškų formuluočių ar apibūdinimų nenustatyta.</p>
12.	Ar jūsų įstaigos darbo praktikoje:			
12.1.	paskyrus Jūsų įstaigos darbuotoją ar įgaliojus ne Jūsų įstaigos darbuotoją vykdyti funkcijas, susijusias		<input type="checkbox"/>	Su Globos namų vidaus teisės aktais darbuotojai supažindinami,

	su Jūsų įstaigos vykdomais viešaisiais pirkimais, Jūsų įstaigos iniciatyva užtikrinamas savalaikis tokio darbuotojo ar asmens supažindinimas su Aprašu, kitais aktualiais teisės aktais, reglamentuojančiais tokio darbuotojo ar funkcijas ir elgesio standartus viešųjų pirkimų srityje?			nurodant tai direktoriaus sprendime. Su Etiško elgesio viešuosiuose pirkimuose gairėmis ir etiško elgesio perkančiojoje organizacijoje atmintine darbuotojai nėra supažindinti, bet Aprašo 48 p. nurodyta, kad turi būti susipažinę su šiais dokumentais.
12.2.	Užtikrinamas viešųjų pirkimų funkcijų atskyrimas (pavyzdžiui, ar pirkimo vykdymas atskirtas tiek nuo pirkimo inicijavimo, tiek nuo sutarties priežiūros) personaliniame lygmenyje?	<input checked="" type="checkbox"/>		Aprašo 10 p., kuriame nurodyta, kad sprendimus dėl funkcijų paskyrimo, vykdant viešuosius pirkimus, priima Globos namų direktorius.
12.3.	Užtikrinamas privalomos viešinti informacijos (pirkimų plano ir pan.) apie Jūsų įstaigos viešuosius pirkimus atskleidimas Jūsų įstaigos interneto svetainėje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka?	<input checked="" type="checkbox"/>		VPI nėra nurodyta, kokia informacija apie viešuosius pirkimus privaloma viešinti įstaigos interneto svetainėje. Globos namai interneto svetainėje viešina savo patvirtintas viešųjų pirkimų organizavimo taisykles, metinius pirkimų planus bei pagrindimą dėl atsisakymo pirkti iš CPO LT katalogo.
12.4.	Užtikrinamas privalomos skelbti informacijos teikimas į Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą nustatyta apimtimi ir terminais Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka?	<input checked="" type="checkbox"/>		Aprašo 12.2, 39, 56 punktai.
12.5.	Užtikrinama, kad neskelbiami pirkimai būtų vykdomi tik išimtiniais atvejais, o pasirenkant šį būdą, būtų apsvaistytos ir įvertintos ne tik sąlygos leidžiančias apie pirkimą neskelbti, bet ir neskelbiamo pirkimo trūkumai: neskelbiamos	<input checked="" type="checkbox"/>		Neskelbiami pirkimai vykdomi vadovaujantis patvirtintu Viešųjų pirkimų planu, kuris sudarytas atsižvelgiant į privalomus teisės aktus, reglamentuojančius pirkimus neskelbiamos

	<p>pirkimo atveju sumažėja pirkimo skaidrumas, apribojamos galimybės suinteresuotiems tiekėjams dalyvauti pirkime ir pasiūlyti savo prekes, paslaugas ar darbus, sumažėjus konkurencijai tarp tiekėjų, jie gali pasiūlyti didesnes nei rinkos kainas, galimi tiekėjų tarpusavio susitarimai dėl pirkimo ir pan.?</p>			<p>apklausos būdu ir į darbo laiko sąnaudas, rengiant neskelbiamos apklausos pirkimo dokumentus, kuriems parengti reikia mažiau darbo laiko sąnaudų ir trumpesnio pirkimo procedūrų vykdymo laiko.</p>
12.6.	<p>Visais atvejais įvertinama ar yra galimybė perkamas prekes, paslaugas ar darbus įsigyti per centrinę perkančiąją organizaciją?</p>	<input checked="" type="checkbox"/>		<p>Aprašo 27.2. ir 43.10 p. numatyta pateikti pagrindimą dėl nepirkimo iš CPO. Lt elektroninio katalogo.</p>
12.7.	<p>Užtikrinama, kad pirkimo sąlygos būtų aiškios, be dviprasmybių, nediskriminuojančios ir neribojančios tiekėjų konkurencijos, kad pirkimo sąlygose nebūtų nurodomi ketinamų įsigyti prekių gamintojų pavadinimai, modeliai, prekiniai ženklai?</p>	<input checked="" type="checkbox"/>		<p>Aprašo 44 p. numatytas derinimas su atsakingais asmenimis ir tvirtinimas, kurių metu kontroliuojamos pirkimo sąlygos</p>
12.8.	<p>Naudojamos Viešųjų pirkimų tarnybos parengtos tipinės pirkimų dokumentų formos?</p>	<input checked="" type="checkbox"/>		<p>Supaprastinto pirkimo skelbiamos apklausos sąlygos. Nešališkumo deklaracijos, konfidencialumo pasižadėjimas, skelbimų formos, ataskaitų formos, vokų atplėšimo procedūrų protokolai</p>
12.9.	<p>Pirkimo sutartys rengiamos taikant Viešųjų pirkimų tarnybos patvirtintas tipines sutarčių sąlygas (išskyrus atvejus, kai jos nėra taikytos perkamam objektui arba nėra pritaikomos dėl perkamo objekto ypatumų ir Jūsų įstaiga pagrindžia savo sprendimą netaikyti tipinių pirkimo sutarčių sąlygų)?</p>	<input checked="" type="checkbox"/>		<p>2024 m. buvo vykdytas 1 pirkimas, kuriam pritaikyta tipinė prekių sutartis (krosnių kuras). Kitiems pirkimams tipinės prekių sutartys netaikytos, vadovaujantis 2024-02-08 Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-19 „Dėl prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties tipinių sąlygų patvirtinimo“.</p>

12.10.	<p>Vykdoma pirkimų analizė, kad įvertinti ar užtikrinamas tinkamas Aprašo ir susijusių teisės aktų nuostatų įgyvendinimas Jūsų įstaigos atsakingiems darbuotojams vykdant viešuosius pirkimus? Jeigu taip, ar kažkokiam vadaus teisės akte apibrėžtas tokios analizės periodiškumas, apimtys, nustatyti viešųjų pirkimų atrankos analizei kriterijai ir paskirtas už šios analizės atlikimą atsakingas darbuotojas, šios analizės metu gautos informacijos panaudojimo viešųjų pirkimų tobulinimui mechanizmas?</p>		☒	<p>Analizuojamu laikotarpiu viešųjų pirkimų analizė buvo atliekama tik atliekant vadaus kontrolės analizę ir vertinimą. Macikų socialinės globos namų viešųjų pirkimų organizavimo ir vadaus kontrolės taisyklėse, kurios pradėjo galioti nuo 2025-01-01, yra numatyta pirkimų patikra ir analizė bei paskirtas atsakingas asmuo.</p>
13.	Ar jūsų įstaiga vertinamu laikotarpiu:			
13.1.	<p>Buvo gavusi Viešųjų pirkimų tarnybos ar kitų kontroliuojančių institucijų (pavyzdžiui, vadaus ar išorės audito ar pan.) pastabas dėl Jūsų įstaigos vykdytų viešųjų pirkimų? Jeigu taip, ar buvo vykdytos / planuojamos vykdyti kažkokios priemonės Jūsų įstaigos viduje, kad išvengtų analogiškų trūkumų pasikartojimo ateityje? Ar visos priemonės buvo įvykdytos nustatyta apimtimi ir per nustatytus terminus? Ar Jūsų įstaigos įvykdytos priemonės užkirto kelią analogiškų trūkumų pasikartojimui Jūsų įstaigos viešuosiuose pirkimuose?</p>		☒	
13.2.	<p>Buvo gavusi teismų nutartis nepalankias Jūsų įstaigai dėl Jūsų įstaigos vykdytų viešųjų pirkimų? Jeigu taip, ar buvo vykdytos / planuojamos vykdyti konkrečios priemonės Jūsų įstaigos viduje, kad išvengtų analogiškų trūkumų pasikartojimo ateityje? Ar visos priemonės buvo įvykdytos nustatyta apimtimi</p>		☒	

	ir per nustatytus terminus? Ar Jūsų įstaigos įvykdytos priemonės užkirto kelią analogiškų trūkumų pasikartojimui Jūsų įstaigos viešuosiuose pirkimuose?			
13.3.	Buvo gavusi pranešimų apie galimus pažeidimus Jūsų įstaigai vykdant viešuosius pirkimus, kuriuose pateikta informacija pasitvirtino? Jeigu taip, ar buvo vykdytos / planuojamos vykdyti konkrečios priemonės Jūsų įstaigos viduje, kad išvengti analogiškų pažeidimų pasikartojimo ateityje? Ar visos priemonės buvo įvykdytos nustatyta apimtimi ir per nustatytus terminus? Ar Jūsų įstaigos įvykdytos priemonės užkirto kelią analogiškų pažeidimų pasikartojimui Jūsų įstaigos viešuosiuose pirkimuose?		<input checked="" type="checkbox"/>	
13.4.	Dokumentacijos plane yra numaćiusi viešųjų pirkimų dokumentų registrus ir dokumentų saugojimo terminus? Jeigu taip, ar registruoja įstaigos dokumentų registruose visus vidaus, gaunamus ir siunčiamus viešųjų pirkimų dokumentus ir dokumentus, susijusius su viešaisiais pirkimais (paraiškos, prašymai, tiekėjų pateikti dokumentai, sutartys ir pan.) ir ant dokumentų žymi registracijos datą, numerį, o ant tiekėjų pateiktų dokumentų ir gavimo laiką ?	<input checked="" type="checkbox"/>		Dauguma dokumentų registruojami elektroniniuose registruose Bendrojoje dokumentų valdymo informacinėje sistemoje (DBSIS).

Analizuojamu laikotarpiu negauta informacijos apie Globos namų:

- darbuotojų padarytus korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas arba korupcinio pobūdžio teisės aktų pažeidimus;

- gautus skundus, pranešimus, pareiškimus dėl Globos namų atliktų veiksmų ir (ar) priimtų sprendimų viešųjų pirkimų srityje.

Per laikotarpį nuo 2024-01-01 iki 2024-12-31:

- Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba neatliko korupcijos rizikos analizės ar teisės aktų, reglamentuojančių Globos namų veiklą, antikorupcinių vertinimų;

- Valstybės kontrolė, Seimo kontrolieriai, kitos kontrolės ar priežiūros institucijos neatliko vidaus auditų.

3. NUSTATYTOS RIZIKOS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ VEIKLOJE

Nustatytos rizikos vertinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus patvirtintomis Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijomis.

Vertinamas aspektas	Rizika	Korupcijos rizikos veiksniai
12.1. Ar įstaigoje užtikrinamas savalaikis darbuotojų, dalyvaujančių viešojo pirkimo procese, supažindinimas su viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais ir elgesio standartais viešųjų pirkimų srityje?	<p>1. Galima rizika, kad darbuotojai negebės atpažinti ir vertinti galimų korupcijos pasireiškimo atvejų, kitokio netinkamo elgesio atvejų, galimi interesų konfliktai. Savalaikis darbuotojų supažindinimas su vidaus ir išoriniais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, mažintų šias rizikas. Rizikos galimas poveikis (P) nereikšmingas, nes Globos namų veikla paveikiama nežymiai, nepatiriama jokių papildomų finansinių išlaidų. Rizikos tikimybė (T) aukšta. $R1 = 4 (T4 * P1)$</p> <p>2. Galimas netinkamas teisės aktų taikymas ar klaidos viešųjų pirkimų srityje. Daugeliui Globos namų pirkimo iniciatorių dalyvavimas viešųjų pirkimų vykdyme yra papildoma funkcija, todėl gali stigti laiko ir specifinių žinių rengiant ar derinant viešųjų pirkimų dokumentus. Rizikos galimas poveikis (P) nereikšmingas, nes Globos namų veikla paveikiama nežymiai, laikas skiriamas aplinkybėms aiškintis ar klaidoms taisyti, papildomų finansinių išlaidų nepatiriama. Rizikos tikimybė (T) aukšta, nes per 2024 m. daugiau nei vieną kartą buvo koreguojami su</p>	<p>1. Nepaskirtas atsakingas už darbuotojų, dalyvaujančių viešojo pirkimo procese, supažindinimo su išoriniais ir vidaus viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais asmuo.</p> <p>2. Darbuotojų, dalyvaujančių viešojo pirkimo procese, kvalifikacijos, kompetencijos stoka.</p>

	pirkimas susiję dokumentai, kuriuos rengė pirkimo iniciatoriai. R2= 5 (T5*P1)	
--	---	--

POVEIKIS	Katastrofinis	5	10	15	20	25
	Kritinis	4	8	12	16	20
	Pastebimas	3	6	9	12	15
	Žemas	2	4	6	8	10
	Nereikšmingas	1	2	3	4 R1	5 R2
		Labai žema	Žema	Vidutinė	Aukšta	Labai aukšta
TIKIMYBĖ						

4. PASIŪLYMAI DĖL NUSTATYTŲ RIZIKŲ MAŽINIMO PRIEMONIŲ TAIKYMO

Išanalizavus 2024 metų vidaus ir išorinius teisės aktus, reglamentuojančius viešuosius pirkimus, nustatyta rizika yra žemo rizikingumo lygio, jos poveikis Globos namų veiklai minimalus, nors pasireiškimo tikimybė pakankamai didelė. Rizikos susijusios su Globos namų darbuotojų kompetencijos ar kvalifikacijos trūkumais. Kiekvienais metais Globos namuose organizuojami mokymai viešųjų pirkimų klausimais, korupcijos pasireiškimo ar viešųjų ir privačių interesų derinimo klausimais, todėl atskirų šios rizikos mažinimo priemonių siūlome nenustatyti.

Išvadą parengė:

Darbo grupės nariai

Finansų ir bendrųjų reikalų tarnybos vadovė

Daina Tarvydienė

Finansininkė

Loreta Misiulienė

Specialistė viešiesiems pirkimams

Rima Valdmonienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Macikų socialinės globos namai 190796943, Vilties g. 2, Macikų k., Šilutės sen., LT- 99156, Šilutės raj. sav.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Korupcijos pasireiškimo tikimybės viešuosiuose pirkimuose nustatymo išvada
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-06-16 Nr. 49-26/2025(1.38)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktoras Juraška, Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams
Sertifikatas išduotas	VIKTORAS JURAŠKA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-29 12:22:33 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-20 17:50:30 – 2029-12-20 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Loreta Misiulienė, Finansininkas, Finansų ir bendrųjų reikalų tarnyba
Sertifikatas išduotas	LORETA MISIULIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-29 12:41:39 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-29 12:41:59 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-30 16:22:08 – 2029-08-29 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daina Tarvydienė, Finansų ir bendrųjų reikalų tarnybos vadovas, Finansų ir bendrųjų reikalų tarnyba
Sertifikatas išduotas	DAINA TARVYDIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-29 12:42:27 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-29 12:42:42 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-27 08:40:19 – 2028-02-26 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Valdmonienė, Specialistas viešiesiems pirkimams, Finansų ir bendrųjų reikalų tarnyba
Sertifikatas išduotas	RIMA VALDMONIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-06-16 10:46:32 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-06-16 10:46:58 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-01-20 15:48:32 – 2028-01-19 23:59:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eugenijus Judeikis, Direktorius
Sertifikatas išduotas	EUGENIJUS JUDEIKIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-06-16 11:18:27 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-06-16 11:18:42 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-07-22 16:23:32 – 2026-07-21 23:59:59

DETALŪS METADUOMENYS

Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.84.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-10-07 13:42:24)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-07 13:42:24 DBSIS